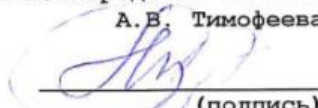


УТВЕРЖДАЮ
Министр труда и социальной защиты
населения Новгородской области

А. В. Тимофеева



(подпись)

25.03.2020

(дата)

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
областным автономным учреждением социального обслуживания
«Чудовский комплексный центр социального обслуживания населения»
на 2020 год

(Отделение социального обслуживания на дому, полустационарное отделение социального обслуживания граждан, отделение приёма граждан и предоставления срочных социальных услуг, отделение профилактики безнадзорности и социальной помощи семье и детям, отделение социальной реабилитации для несовершеннолетних с ограниченными физическими и умственными возможностями)

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации					
Отсутствие электронных сервисов (форма для подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получение консультации по оказываемым услугам и пр.)	1. Создание необходимых электронных сервисов на официальном сайте ОАУСО «Чудовский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее организация)	30.04.2020	Ильин С.И., директор администратор сайта		
Отсутствие раздела "Часто задаваемые вопросы"	Создание раздела на официальном сайте организации	1 квартал 2020 года	администратор сайта		

Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещении организации, на официальном сайте организации (98% от общего числа опрошенных получателей услуг)	1. Актуализация информации, размещенной на официальном сайте и информационных стендах организации 2. Обеспечение контроля за своевременным обновлением информации, размещенной на официальном сайте и информационных стендах организации 3. Регулярное размещение на официальном сайте центра, районных средствах массовой информации о деятельности организации	1 квартал 2020 года	Ильин С.И., директор Юхнова Т.Б., заместитель директора -//-		
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Время ожидания предоставления услуги (своевременность предоставления услуги в соответствии с записью на прием к специалисту организации для получения услуги, графиком прихода социального работника на дом и пр.). Удовлетворенность составила 99%	1. Рассмотрение вопроса о соблюдении графиков посещения социальными работниками получателей социальных услуг на общем собрании трудового коллектива организации 2. Организация ведения журнала записи на получение социальной услуги по медицинскому массажу	1 квартал 2020 г -//-	Ильин С.И., директор заведующая полустационарным отделением социального обслуживания граждан		
Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью условий предоставления услуг (в 95% от общего числа опрошенных получателей услуг)	1. Приобретение мебели и оборудования для оснащения зон ожидания, кабинетов организации	30.12.2020	Юхнова Т.Б., заместитель директора		

III. Доступность услуг для инвалидов					
Отсутствие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов	1. Подготовка обращения в Администрацию Чудовского муниципального района о выделении земельного участка для организации парковочных мест	30.05.2020	Ильин С.И., директор		
Отсутствие дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	1. Направление заявки в министерство на выделение средств на установку системы дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации 2. Приобретение и установка устройства для отображения текстовой и графической информации	30.04.2020 30.12.2020	Ильин С.И., директор		
Отсутствие дублирования надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	1. Направление заявки в министерство на выделение средств для дублирования надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля 2. Организация дублирования надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	30.04.2020 30.12.2020	Ильин С.И., директор		
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями оказания услуг - графиком работы организации (учреждения) (подразделения, отдельных специалистов, графиком прихода социального	1. Проведение дополнительного анкетирования получателей социальных услуг с целью выявления удовлетворенности организационными условиями оказания услуг 2. Анализ результатов дополнительного анкетирования получателей социальных услуг и принятие мер по итогам проведенного анализа 3. Подготовка предложений (при	30.04.2020 30.05.2020 30.06.2020	Иванов С.И., директор		

<p>работника на дом и др.) (в 98% от общего числа опрошенных получателей услуг)</p>	<p>необходимости) в министерство предложений по изменению графика работы организации</p>				
<p>Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию (учреждение) родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации (учреждения) (в 98% от общего числа опрошенных получателей услуг)</p>	<p>1. Проведение «Дня открытых дверей» 2. Регулярное размещение на официальном сайте центра, районных средствах массовой информации о деятельности организации 3. Обеспечение выполнения мероприятий плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг</p>	<p>сентябрь 2020 постоянно</p>	<p>Ильин С.И., директор</p>		